



**PUSAT SEHENTI PENGURUSAN PEKERJA ASING
KEMENTERIAN DALAM NEGERI**

SENARAI SEMAK PERMOHONAN KUOTA PENGAJIAN PEKERJA ASING

SEKTOR PERTANIAN

ARAHAN

- (a) Sebagai rujukan semasa urusan temuduga, sila pastikan anda membawa **DOKUMEN ASAL** bagi setiap salinan dokumen yang dikemukakan.
- (b) **DOKUMEN PERMOHONAN** hendaklah dijilidkan menggunakan **COMB-BINDING** dan **DISUSUN MENGIKUT TURUTAN** di bawah:

DOKUMEN ASAS

BIL.	PERKARA	✓ / X
1.	Borang yang telah lengkap diisi dan ditandatangani oleh pengarah atau majikan yang tersenarai dalam Borang 49 SSM	
2.	Sijil Kelulusan Penggajian Pekerja Asing Di Bawah Seksyen 60K Akta Kerja 1955 daripada Jabatan Tenaga Kerja Semenanjung Malaysia (JTKSM)	
3.	Sijil Pendaftaran Syarikat / Perniagaan – Borang 9, 13, 24 & 49 atau Borang B & D atau lain- lain borang yang berkaitan yang terkini dan disahkan dalam tahun semasa/dicetak SSM beserta Resit Bayaran pengesahan berkenaan ATAU Sijil Pendaftaran Suruhanjaya Koperasi Malaysia (SKM) dan senarai nama Ahli Lembaga Pengarah (Terkini dan disahkan oleh SKM)	
4.	Salinan Kad Pengenalan Pemilik / Pengarah (Borang 49 / Borang D)	
5.	Syarat-Syarat Bagi Wakil Syarikat / Koperasi: - Terdiri dari peringkat pengurusan syarikat / Koperasi (Eksekutif / Pengurus dan ke atas sahaja) - Nama tersenarai di dalam Penyata Caruman KWSP yang lengkap (3 Bulan terkini berturutan) - Kad Pengenalan wakil syarikat - Surat Perwakilan dari majikan (Ditandatangani oleh Pihak Pengarah atau Majikan tersenarai dalam (Borang 49 SSM)	

6.	Penyata Caruman KWSP yang lengkap 3 bulan terkini (Borang 'A' Tidak Dibenarkan) dan DISAHKAN oleh pihak KWSP berserta resit bayaran pengesahan	
7.	Laporan Kewangan Syarikat yang telah diaudit bagi tahun semasa atau setahun sebelumnya ATAU Akaun Pengurusan (Kunci Kira-Kira dan Penyata Untung Rugi) yang disahkan benar (<i>certified correct/certified true</i>) oleh Juruaudit yang bertauliah dan berdaftar dengan <i>Malaysian Institute of Accountants (MIA) @ Audit Firms (AF)</i> sahaja) bagi Pemilikan Tunggal/Perkongsian/Enterprise	
8.	Penyata Bank syarikat 3 bulan terkini ATAU Penyata Akaun Simpanan/Semasa Pemilik 3 bulan terkini bagi Pemilikan Tunggal/Perkongsian/ Enterprise. Salinan penyata bank/akaun yang dicetak secara online hendaklah DISAHKAN oleh pihak bank pada muka surat pertama sahaja setiap bulan	

DOKUMEN KHUSUS (SEKTOR PERTANIAN)

BIL.	PERKARA	✓ / X
1.	Salinan Geran / Pajakan Mukim yang disahkan oleh pejabat yang mengeluarkan dokumen bagi tanah yang diusahakan	
2.	Salinan Surat Kelulusan dan / atau salinan Lesen Pendudukan Sementara dikeluarkan pentadbir tanah (sekiranya berkenaan)	
3.	Salinan Sijil Kelahiran Pemohon (sekiranya tanah diusahakan adalah milik ibu bapa) atau Salinan Sijil Perkahwinan (sekiranya tanah diusahakan adalah milik pasangan (sekiranya berkenaan)	
4.	Perjanjian Sewaan/ Pajakan (tempoh perjanjian sekurang-kurangnya 3 tahun) yang telah disetemkan oleh Lembaga Hasil Dalam Negeri (sekiranya berkenaan)	
5.	Pendaftaran / Lesen yang berkaitan Sistem Kultur Laut / Ternakan Ayam / Itik / Burung (Unggas) / Ternakan Khinzir daripada Jabatan Pertanian (DOA) / Jabatan Perkhidmatan Veterinar (DVS) / Jabatan Perikanan (DOF) Negeri	

6.	Surat sokongan dan / atau Laporan Penilaian daripada Jabatan Pertanian (DOA) / Jabatan Perkhidmatan Veterinar (DVS) / Jabatan Perikanan (DOF) Negeri	
----	--	--

DOKUMEN TAMBAHAN**(SEKIRANYA TEMUDUGA DIHADIRI WAKIL SYARIKAT / KOPERASI)**

BIL.	PERKARA	✓ / X
7.	Surat Perwakilan yang ditandatangani oleh pengarah (bagi permohonan daripada syarikat / koperasi) atau pemilik perniagaan (bagi permohonan daripada perniagaan) Nota: Wakil syarikat / koperasi adalah pekerja tetap berjawatan eksekutif dan ke atas sahaja. Pengesahan caruman wakil syarikat adalah berdasarkan <i>Certified True Copy</i> Penyata Caruman KWSP lengkap bagi 3 bulan terkini yang dikemukakan bersama permohonan	
8.	Salinan kad pengenalan wakil syarikat / koperasi	



SEKTOR PERTANIAN
PERMOHONAN PENGAMBILAN PEKERJA ASING

(Negara Sumber: Bangladesh, Cambodia, Filipina (L), Indonesia, India, Kazakhstan, Laos, Myanmar, Nepal, Thailand, Turkmenistan, Uzbekistan, Pakistan, Vietnam dan Sri Lanka)

Sila tanda X bagi subsektor yang dimohon:

☐ Tanaman ☐ Ternakan ☐ Perikanan

1. Nama Syarikat/Pemilik : _____
Alamat Surat Menyurat : _____
No. Telefon : _____ E-mel : _____
2. Alamat Lokasi Bekerja : _____
No. Telefon : _____ E-mel : _____
3. No. Pendaftaran : _____ 4. Tarikh Mula Beroperasi : _____
Syarikat
5. Modal Berbayar : _____ 6. Jumlah Pelaburan : RM _____
7. Pecahan Ekuiti : Bumiputera % Bukan Bumiputera % Asing %

8. Jenis Pertanian : (Sertakan salinan Sijil Skim Organik Malaysia /SALM – Jika tanaman secara organik)

Bil.	Jenis Tanaman	Keluasan Tanah(hektar)	Lot-lot tanah terlibat

9. Jenis Ternakan dan Bilangan : (Nyatakan sepusingan untuk ayam/itik/burung dan sertakan Lesen Ternakan)

Bil.	Jenis Ternakan	Bilangan Ternakan	Keluasan (hektar)	Lot-lot tanah terlibat

10. Nurseri :

Bil	Jenis nurseri	Keluasan (hektar)	Lot – lot tanah terlibat
i	Tanaman hiasan (campuran pokok renek, pokok teduhan, pokok berbunga dan penutup bumi)		
ii	Pokok berbunga jenis <i>annual</i> (pokok bunga dalam polibeg dan boleh hidup 1-2 bulan sahaja)		
iii	Tanaman buahan		

11. Akuakultur :

Jenis ternakan dan bilangan : _____
(ikan hiasan, ikan, udang, kerangan, labi-labi, katak)
Sistem : _____
(hatcheri, kolam, sangkar, tangki)
Keluasan kolam : _____ hektar/meter persegi

12. Hasil dan nilai keluaran sebenar tahun terdahulu:

Tan/unit : _____ Nilai jualan (RM) : _____

13. Maklumat tenaga kerja sedia ada bagi semua kategori.

Kategori Pekerjaan		Bil. Pekerja Tempatan		Bil. Pekerja asing	
		Lelaki	Wanita	Lelaki	Wanita
a	Pentadbiran & Pengurusan				
b	Profesional				
c	Juruteknik, Penyeliaan & Kerja Berkaitan				
d	Kerja Perkeranian				
e	Kerja Pertanian & Perikanan Mahir				
f	Operator & Pemasangan Logi & Mesin				
g	Pekerja Am				
JUMLAH					

(Sertakan penyata KWSP & PERKESO bagi pekerja tempatan)

14. Bilangan pekerja asing yang dipohon : _____ orang

15. Kemudahan perumahan yang disediakan untuk pekerja asing

Jenis Rumah : _____
Lokasi : _____
Bayaran : Percuma/Sewa RM _____

Permohonan yang tidak lengkap, tidak teratur dan tidak menepati kriteria yang telah ditetapkan akan **DITOLAK**.

Dengan ini saya membuatakuan bahawa segala maklumat yang diberikan dan salinan dokumen yang dikemukakan adalah benar dan sah. Permohonan akan terbatal dengan sendirinya dan tindakan undang-undang boleh diambil sekiranya maklumat yang diberikan didapati palsu. Kementerian Dalam Negeri (KDN) dan Jabatan Imigresen Malaysia (JIM) berhak menyenarai hitam saya dan syarikat saya sekiranya didapati tidak mematuhi dasar dan syarat penggajian pekerja asing yang ditetapkan oleh kerajaan.

.....
Tandatangan Pengarah/Majikan
Nama :
Jawatan
No.
K/P :
(Cop syarikat):

Untuk Kegunaan Pejabat :

Dokumen lengkap ☐ Dokumen tak lengkap ☐

Catatan:

.....

Tandatangan Pegawai Bertugas

Nama & Jawatan :