



**KEMENTERIAN DALAM NEGERI**

**BORANG KEBENARAN MENJALANKAN TUGASAN RASMI DILUAR IBU PEJABAT**  
( Borang ini hendaklah diisi sebelum memulakan perjalanan )

- 1. Nama Pemohon :
- 2. Jawatan :
- 3. Bahagian/Unit :
- 4. No. Pendaftaran/Jenis Kenderaan :
- 5. Butiran Tugas :  
(Gunakan Lampiran sekiranya ruangan tidak mencukupi)

Tempat	Perihal Tugas	Tarikh Pergi	Tarikh Balik	Kilometer Sehala (km)

6. Cara Perjalanan:

- Kereta Rasmi Jawatan   
  Kapal Terbang   
  Lain-lain (Sila nyatakan)  
 Kereta Sendiri   
  Kereta Jabatan   
 \_\_\_\_\_

7. Jika **perjalanan melebihi 240 kilometer**, Kelulusan menggunakan kenderaan sendiri bagi perjalanan melebihi 240 kilometer (Pekeliling Perbendaharaan WP 1.4, Para 5.7.4). Sebab-sebab menggunakan kenderaan sendiri:

- Dikehendaki menjalankan tugas di beberapa tempat di sepanjang perjalanan;
- Adalah mustahak dan terpaksa bagi seseorang pegawai berkenderaan sendiri; dan
- Adalah mustahak dan terpaksa membawa pegawai lain sebagai penumpang yang juga menjalankan tugas rasmi.

8. Jika menggunakan kenderaan sendiri, tuntutan yang akan dibuat adalah:

- Elaun hitungan batu/ tuntutan bekalan bahan api
- Gantian Tambang Kapal Terbang/Keretapi  
(Mengikut kelayakan bagi perjalanan melebihi 240 kilometer)

Tarikh : .....

(Tandatangan Pemohon)

**SOKONGAN**

Permohonan ini disokong / tidak disokong.

Tarikh : .....

(Tandatangan & Cop Penyokong)

**KELULUSAN\***

Permohonan ini diluluskan / tidak diluluskan.

Tarikh : .....

(Tandatangan & Cop Pelulus)

\*Nota: Dalam keadaan tiada pelulus, maka pegawai yang menjalankan tugas pelulus boleh memberikan kelulusan ke atas permohonan ini.